

華通電腦股份有限公司 函

地址：桃園縣蘆竹鄉新莊村大新路 814 巷 91 號

承辦人：吳明鈴

聯絡電話：03-323-1111 #2277

傳 真：03-313-8150

E-mail：miliwu@compeq.com.tw

受文者：國立台灣科技大學

發文日期：2018/02/01

發文字號：華通字第 107023 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通件

附件：華通電腦股份有限公司優秀獎學金申請辦法

主旨：本公司辦理「優秀獎學金」自即日起至 2018 年 4 月 27 日(五)止受理申請，敬請貴校、系協助公佈，鼓勵學生踴躍申請。

說明：

一、依據「華通電腦股份有限公司優秀獎學金申請辦法」辦理。

二、申請條件

(一)申請系所：自動化及控制研究所、機械工程系(所)、材料工程與科學系(所)、化學工程系(所)、電機工程系(所)。

(二)申請對象：大學部三年級、四年級、研究所一、二年級之在學學生。

(三)前一學期之學業成績平均需達 80 分且在學期間無任何懲處紀錄。

(四)操行成績達 80 分(或甲等以上)、無學科不及格。

(五)無領取其他企業約定就業/實習等義務性、相似性質之獎學金。

三、獎勵名額及金額

(一)學士班：請各系三年級、四年級生，各推薦 1 名，共計 2 名，每名新台幣 1 萬元整。

(二)碩士班：請各所一、二年級生，各推薦 1 名，共計 2 名，每名新台幣 1 萬元整。

(碩士班一年級申請者，有其限定，詳細說明請參考「華通電腦股份有限公司優秀獎學金申請辦法」)

四、其他注意事項

請參考附件「華通電腦股份有限公司優秀獎學金申請辦法」。

正本：國立台灣科技大學 學務處-生活輔導組

副本：國立台灣科技大學 自動化及控制研究所、機械工程系(所)、材料工程與科學系(所)、化學工程系(所)、電機工程系(所)。



華通電腦股份有限公司優秀獎學金申請辦法

壹、目的

華通電腦作為企業公民，善盡企業社會責任，為鼓勵莘莘學子努力向學並具有優秀人品，達到培育人才之目的，特設立優秀獎學金。

貳、申請系所、名額及作業期間

一、設置學校及系所：

1. 學校：中央大學、中興大學、中正大學、中山大學、台北大學、台灣科技大學
2. 系所：化學工程、材料工程、機械工程、自動控制、電機工程等相關系所

二、設置名額：

1. 學士班：三年級生 1 名、四年級生 1 名
2. 碩士班：一年級 1 名、二年級生 1 名

年級	每所學校、每個 科系可獲獎名額	說明
學士班三年級	1	➤每所學校、每一科系獲獎學生名額皆為 4 位，各校、各系互不影響 ➤舉例：中央大學化工與材工程系有 4 個名額、機械工程系有 4 個名額、台灣科系大學化工系有 4 個名額，以此類推。
學士班四年級	1	
碩士班一年級	1	
碩士班二年級	1	

三、辦理作業期間

1. 本獎學金分為上、下學期辦理申請作業，並以申請人之前一學期成績為審查標準
2. 申請辦理作業：
 - 2-1. 上學期：每年度 8 月公告訊息，10 月底申請截止，11 月公告得獎名單
 - 2-2. 下學期：每年度 2 月公告訊息，4 月底申請截止，5 月公告得獎名單

參、申請資格

一、對象：

1. 學士班：三年級、四年級、碩士班：一年級、二年級之在學學生
2. 延修生、在職進修生不得申請

二、條件：

1. 前一學期之學業成績平均需達 80 分，且在學期間無任何懲處紀錄
2. 操行成績達 80 分(或甲等以上)，無學科不及格
3. 無領取其他企業約定就業/實習等義務性、相似性質之獎學金
4. 符合上述資格者，若為清寒家庭、低收入戶(請檢附相關證明)，將予以優先考量。

*學生申請時之年級與成績審查對照表

學生申請時之年級/學期			成績審查標準
學士班	三年級	上學期	二年級下學期之成績
	三年級	下學期	三年級上學期之成績
	四年級	上學期	三年級下學期之成績
	四年級	下學期	四年級上學期之成績
碩士班	一年級	上學期	學士班四年級下學期之成績 (*請參見下方備註)
	一年級	下學期	一年級上學期之成績
	二年級	上學期	一年級下學期之成績
	二年級	下學期	二年級上學期之成績

備註：

1. 除碩士班一年級生上學期之申請有限定申請者之身分外，其餘年級之申請，符合前述第參點：申請資格即可提出申請。
2. 碩士班一年級生上學期之申請者：限定申請人之學士班、碩士班皆就讀本獎學金辦法設置之學校及系所(含同一校系或不同校系)，方可提出申請。

肆、獎學金額度及暑期實習機會

1. 獎學金額度：每次申請經審查之得獎者，每名新台幣 1 萬元整。
2. 暑期實習機會：本公司將視當年度需求提供實習機會，得獎人得優先至本公司參加暑期實習生遴選作業(仍需依公司申請格式提供相關資料並通過公司主管面試)，暑期實習期間，提供實習薪資。

伍、申請程序

一、凡符合申請條件者，請詳實填寫本公司所提供之申請表，並檢附下列相關文件：

1. 優秀獎學金申請表乙份(如表一)
2. 學生證及身分證正反面影本各乙份(如表二)
3. 上一學期之成績單正本(含學業成績平均分數(學校使用 GPA 者亦可)，並加蓋學校印信)
4. 獎懲紀錄證明
5. 自傳(如表三，至少 800 字，包含家庭狀況、個人優/劣勢、未來自我規劃等說明)
6. 教授推薦函乙份(如表四)
7. 學生本人帳戶存摺影本(如表五)
8. 若為清寒家庭、低收入戶者，請檢附低收入戶證明

二、本次申請時間及報名：

即日起至 **2018 年 4 月 27 日(五)**止，請於申請時間內(以郵戳為憑)，以「掛號」方式將申請資料寄至華通電腦人力資源部 吳明鈴小姐收，並註明【**優秀獎學金申請**】。(地址：33843 桃園市蘆竹區新莊里大新路 814 巷 91 號)

陸、審查、撥款及公告作業**一、審查方式：**

可分為以下兩種，各校系可依實際情況擇一辦理：

1. 各校系依承辦人員進行初步審查，各校系初審之標準，依各校系之規定辦理，再將推薦之學生名單及申請資料，寄至公司進行審查。
2. 各校系承辦人員協助收件，再統一寄至公司，交由公司進行審查。

二、撥款及公告作業：

1. 本次申請案件經本公司審查得獎者，將於 **2018 年 5 月底**前，發函至各校系所。
2. 公司撥款方式可分為以下兩種(將視各校系實際狀況，擇一進行撥款作業)：

2-1. 學校未設置獎學金專戶：

將款項以匯款方式，匯入各校系得獎學生之個人帳戶，請各校系承辦人員協助將得獎名單公告並通知得獎人簽收領據，再將領據寄回公司。

2-2. 學校有設置獎學金專戶：

將款項以匯款方式，匯入各校獎學金專戶，請各校系承辦人員協助公告得獎名單，並將款項轉發得獎人及通知得獎人簽收領據，再將領據寄回公司。

柒、其他注意事項

1. 申請人於申請期間或取得得獎資格後，若因休學、退學等理由離校，本公司將不予給付獎學金。
2. 得獎人申請之文件內容與事實不符者，將取消得獎資格。
3. 若有問題，請於週一至週五上午 08：00~12：00、13：00~17：00 與本公司人力資源部聯繫，電話：(03)323-1111 承辦人員：吳小姐 分機：2277
4. 本辦法若有未盡事宜之處，由本公司人力資源部解釋之。

表一、華通電腦優秀獎學金申請表

填寫注意事項：

1. 本表可以書寫或電腦打字，簽名處請本人親筆簽名；標示「*」欄位由本公司填寫
2. 日期一律以西元填寫

申請日期： 年 月 日

*收件日期			*收件編號		
學 校 名 稱			申 請 身 分	學士班： ☐ 三年級 ☐ 四年級	
系 所 名 稱	系/所		(目前就讀年級)	碩士班： ☐ 一年級 ☐ 二年級	
姓 名			學 號		
出 生 日 期	年	月	日	性 別	☐ 男 ☐ 女
聯 繫 電 話			電 子 郵 件		
通 訊 地 址					
是否曾申請過 本獎學金	☐ 是，申請學期(可複選)： 學士班：三年級 ☐ 上學期 ☐ 下學期、四年級 ☐ 上學期 碩士班：一年級 ☐ 上學期 ☐ 下學期、二年級 ☐ 上學期 ☐ 否，第一次申請				
前一學期成績	操行成績		學業成績		班級排名
是否有受領其他公司、機構 或服務義務約定之獎助學金		☐ 是，公司/機構名稱： ☐ 否			
☐ 本人證明以上所填寫之資料均屬實，如有不實者，將依本辦法之規定取消申請資格。 ☐ 本人已詳盡閱讀本獎學金辦法，願意遵守相關規定。 ☐ 本人同意本公司查核申請之任何相關資料。					
申請人簽名			填寫日期	年	月 日
檢附文件自我確認表					
☐ 1.本獎學金申請表 ☐ 2.學生證及身分證正反面影本各乙份(請印在同一頁) ☐ 3.上一學期之成績單正本(需含學業成績平均分數、排名並加蓋學校印信) ☐ 4.獎懲紀錄證明 ☐ 5.自傳(至少 800 字，內容需包含家庭狀況、個人優/劣勢、未來自我規劃等說明) ☐ 6.教授推薦函乙份 ☐ 7.學生本人帳戶存摺影本 ☐ 8.若為清寒家庭、低收入戶者，請檢附低收入戶證明					

表二、身分證、學生證正反面影本

身分證(正、反面影本)	學生證(正、反面影本)
(請浮貼) 身分證正面影本	(請浮貼) 學生證正面影本
(請浮貼) 身分證反面影本	(請浮貼) 學生證反面影本

表三、自傳

*本自傳表可以書寫、電腦打字等方式，欄位不足時，可自行調整

*至少 **800** 字，內容需包含家庭狀況、個人優/劣勢、未來自我規劃等說明

自傳

表四、教授推薦函

※填寫注意事項：

1. 本推薦函可以書寫、電腦打字等方式，欄位不足時，可自行調整
2. 推薦教授簽名處，請由推薦教授親筆簽名、蓋章

申請人資料			
被推薦人姓名		系所名稱	
推薦教授資料			
推薦教授姓名		職稱	
推薦原因說明			
推薦教授簽名		蓋章	

表五、學生本人帳戶存摺封面影本

(請浮貼)